

# Speak Up Policy

**ENGLISH**



v2.0



ENSTALL



## INTRODUCTION

**Enstall** is committed to conducting its business based on our company values, which promote trust, support, respect, integrity, openness, and transparency. Despite this commitment, you may observe conduct that may conflict with, or violate, our Code of Conduct, **Enstall** policies and procedures, and/or applicable laws and regulations. If you observe or suspect any misconduct, we encourage you to speak up to allow **Enstall** to address the situation proactively.

We understand that it takes courage to speak up: therefore, we have created a way that is easy and safe— a way that is carried throughout our entire organization, including your manager and senior management. Speaking up is an essential element that enables **Enstall** to protect our people, our company values, our culture, and our stakeholders. No one should be alone when dealing with an ethical dilemma. In this document (our “Speak Up Policy”) we clearly explain what your options are and how to raise your concern.

In this Policy, “**Enstall**” refers to **Enstall Group B.V.** and/or each of its subsidiaries around the globe that are majority controlled or owned, directly or indirectly, by **Enstall Group B.V.**

**I'M AN ENSTALL EMPLOYEE AND I WANT TO RAISE A CONCERN. WHERE DO I GO?**

Do you feel comfortable speaking up yourself to the person(s) involved?

YES

Discuss with the person(s) involved.

NO

Do you feel comfortable discussing the issue with your direct manager, your HR contact or senior executive?

YES

Discuss with your direct manager, your HR contact or senior executive who will discuss with the person(s) involved.

NO

Do you want to remain anonymous?

YES

Use our Speak Up service, managed by an independent outside service company

NO

Contact the Speak Up Office

Issue will be handled (anonymously) by the Speak Up Office

Speak Up Office decides if the matter needs to be investigated or if another procedure applies.

**DO YOU NEED ASSISTANCE, CONFIDENTIAL ADVICE, OR SUPPORT WHEN SPEAKING UP?**

**CONTACT THE CONFIDENTIAL COUNSELOR IN YOUR JURISDICTION.**

## WHY A SPEAK UP POLICY?

This Policy describes how and where you can speak up about suspected misconduct without fear of retaliation. Furthermore, it describes what you may expect from **Enstall** when you speak up, and what possible steps will be taken after you raise a concern.

## WHO CAN SPEAK UP?

This Policy applies to all **Enstall** employees. It is also available to any person or party with whom **Enstall** has had a business relationship, such as business partners, suppliers, customers, and distributors, and who wishes to raise a concern about possible misconduct within **Enstall**.

## WHAT IS COVERED BY THIS SPEAK UP POLICY?

This Policy should be used to raise concerns about suspected misconduct within **Enstall** with respect to any violation or potential violation of our Code of Conduct, **Enstall** policies or procedures, and/or applicable laws and regulations.

### **THIS POLICY SHOULD BE USED WHEN YOU HAVE A CONCERN IN RELATION TO, FOR EXAMPLE:**

- Improper use of company resources
- Violations of the Code of Conduct
- Suspected irregularities of a financial nature, including complaints regarding questionable accounting controls and auditing matters

- Fraud and fraudulent financial reporting
- Discrimination or harassment, including sexual harassment
- Inadequate financial or non-financial recordkeeping
- Conflicts of interest
- Bribery and corruption
- Environmental health and safety issues
- Drug, alcohol, or other substance abuse

### **THIS POLICY SHOULD NOT BE USED:**

- With malicious intent
- For issues you may have in relation to HR matters, such as your employment terms or related issues. Your direct manager and/or HR contact are the primary points of contact for HR matters
- To settle personal disputes
- To make accusations that you know are false or cannot be substantiated
- To obtain answers to questions or comment on **Enstall** policies or procedures. Any such questions or comments should be directed to the relevant internal owner of the policy or procedure in question

## HOW DOES IT WORK?

### WHEN TO SPEAK UP?

We encourage you to speak up as soon as possible, ideally when the potential misconduct can still be prevented or before a situation escalates. This will allow **Enstall** to investigate the matter carefully and take appropriate action. If you know about or suspect misconduct, speak up with the facts that are known to you. We do not expect you to have all

the answers and ask you to never start investigating any concern yourself. There are various options for support and advice available within our organization (see below under “How to Speak Up”). If your concern is genuine and is reported in good faith but turns out to be unfounded, **Enstall** will not take any disciplinary measures against you.

## HOW TO SPEAK UP?

This Policy allows you to raise concerns about suspected misconduct through a variety of channels.

This Policy does not replace **Enstall's** regular reporting lines. We want to emphasize that no measures implemented to facilitate easy and safe speaking up should replace normal dialogue. This forms the foundation of our transparent culture where it is safe to raise concerns. We, therefore, encourage you to raise your concerns through one of the internal channels described below. Concerns raised through these channels will be available to **Enstall's** Speak Up Office. More information on the Speak Up Office is included below under “Speak Up Office”.

If you are an **Enstall** employee, the flow chart on page 3 provides an overview of the internal channels available to you depending on your situation. Each channel is described in more detail below. In case of any overlap between the reporting channels described in local employee handbooks and this Policy, this Policy shall prevail.

## DIRECTLY TO THE PERSON(S) INVOLVED

If you suspect any misconduct, **Enstall** encourages you to address this directly with the person(s) involved. If this is not possible or you do not feel comfortable doing so, please feel free to raise questions or concerns through any of the Speak Up channels described below.

## YOUR DIRECT MANAGER, HR CONTACT, OR SENIOR EXECUTIVE

The first person for **Enstall** employees to approach when raising a concern is your direct manager. If this is not possible or you do not feel comfortable doing so, please feel free to raise questions and concerns to your HR contact person (in case of HR-related matters), or to any senior executive within any **Enstall** company.

## DIRECTLY TO THE SPEAK UP OFFICE

It also is possible to raise your concern relating to suspected misconduct to the Speak Up Office directly

**via e-mail:** [speakup@enstall.com](mailto:speakup@enstall.com)

**via a letter:** The Enstall Speak Up Office  
Strawinskylaan 567  
1077 XX Amsterdam  
The Netherlands

## SPEAK UP SERVICE

If you suspect any misconduct and genuinely believe that the matter cannot be managed through any of the above channels, you may use the Speak Up Service. The Speak Up Service is run by an independent service provider and is available 24/7. The Speak Up Service allows you to communicate directly (and, if elected, anonymously) with the Speak Up Office. You can speak up in your own language via phone or the internet. You can decide to remain anonymous. That is up to you.

Employees can find the relevant contact details for the Speak Up Service in Annex I and Annex III of this Policy. Employees can find answers to frequently asked questions about the Speak Up Service on the **Enstall** SharePoint site.

In addition, if you are an employee of Sunfer, please also refer to Annex IV of this Policy which supplements this Policy with specific procedures to comply with Spanish legislation.

## CONFIDENTIAL COUNSELOR

If you are an **Enstall** employee residing in the Netherlands, you can discuss the best course of action for your concern with a confidential counselor. The contact information of the confidential counsel is published on the **Enstall** SharePoint.

## NON-ENSTALL EMPLOYEES

If you are not an **Enstall** employee (i.e., a supplier, customer, distributor, etc.), you can contact your **Enstall** contact person. If this is not possible or you do not feel comfortable doing so, you also may contact the Speak Up Office directly or use the Speak Up Service. The relevant Speak Up Service contact details for external parties can be found in Annex II and Annex III of this Policy.

If your concern relates to Sunfer, please also refer to Annex IV of this Policy which supplements this Policy with specific procedures to comply with Spanish legislation.

## REPORTING OUTSIDE OF ENSTALL

Anyone raising a concern related to suspected misconduct should first report internally to any of the above Speak Up channels. If, after careful consideration, it is not reasonably possible to speak up within **Enstall**, your concern may be raised externally. To understand all conditions involved, please see the website of the competent authorities in your country of residence. Whenever you are considering such an impactful step, we strongly recommend that you seek advice and not do this alone. We strongly encourage you to speak up within **Enstall**. This way you can hand the burden over to us, and we can investigate the matter immediately.

## WHAT'S NEXT?

If you submit a concern that you believe is covered under this Policy, you will receive a confirmation of receipt within five business days. Your report will be evaluated and assessed, and the appropriate course of action will be determined. You may be asked follow-up questions. You will receive feedback within (ultimately) three months after the acknowledgment of receipt. You will be informed of the status of the complaint. Please note that we may not always be able to give you details of the outcome of the investigation for reasons of confidentiality, privacy, and the legal rights of the persons involved. All persons involved, including the accused, are entitled to confidentiality. Therefore, if you participate in or learn about an investigation, you must keep the matter confidential.

Please note that not all issues raised will automatically lead to a formal investigation. Sometimes another course of action will be deemed better for all persons involved (e.g., mediation). Furthermore, sometimes there is insufficient information for an adequate investigation to take place and there is no possibility of obtaining further information.

When a person is under official investigation following a report, we are in principle obliged to inform him or her of the investigation as soon as possible. Your identity will not be disclosed.

## SPEAK UP OFFICE

The Speak Up Office consists of qualified professionals from inside the organization, which includes the Vice-President of HR and the **Enstall** Group General Counsel. All members of the Speak Up Office are protected against retaliation.

The Speak Up Office is responsible for the execution of this Policy and the handling of questions and Speak Up reports. All reports coming in through the Speak Up Service and all reports that are provided via other channels will be made available to the Speak Up Office. The Speak Up Office registers, monitors, and is responsible for solid, confidential, and precise fact-finding. The Speak Up Office will furthermore recommend courses of action, monitor the implementation thereof, and decide whether cases will be investigated and/or closed. The Speak Up Office will ensure that appropriate internal policies are in place to govern any investigations.

The implementation of this Policy and the Speak Up Office is supported by the management board and the supervisory board of **Enstall**.

The Speak Up Office is the main point of contact for any questions in relation to this Policy. The Speak Up Office can be contacted via [speakup@enstall.com](mailto:speakup@enstall.com).

**What if my concern directly involves a member of the Speak Up Office, or of the management board or the supervisory board of Enstall?**

If your concern directly involves one of the aforementioned persons, the CEO of **Enstall** may be contacted directly and will be responsible for the coordination of the investigation, if any.

**What if my concern relates to suspected irregularities of a financial nature and/or fraud?**

Concerns related to suspected irregularities of a financial nature and/or fraud fall within the scope of this Policy.

**What if I believe that my concern was not handled adequately?**

If you believe your concern was not handled in line with this Policy, if you are not satisfied with the follow-up and/or outcome of your report, or if you do not feel protected, please report this directly to the Speak Up Office or through the Speak Up Service.

## CONFIDENTIAL & ANONYMOUS

All concerns of potential misconduct are treated confidentially. Information will only be shared with a limited number of persons on a strictly need-to-know basis, under full confidentiality. Information will only be shared outside this group if **Enstall** is required to do so based on applicable laws or regulations, or if an important public interest is at stake. In principle,

we are obligated to inform the implicated person(s) that a complaint has been filed against him or her, however, your identity will not be disclosed. You can help us protect confidentiality by being discrete about the matter and not discussing your concern with your colleagues or anyone else, besides persons such as your direct manager or the Speak Up Office.

You can share your concerns anonymously if allowed by the laws or regulations of your country. **Enstall**, however, encourages you to reveal your identity as it is more difficult, and in some instances even impossible, for us to adequately investigate concerns that are made anonymously or to continue the dialogue with the reporting party.

## PRIVACY

**Enstall** is committed to protecting the privacy of everyone involved in the speak up process. We will do everything within reason to safeguard personal data from unauthorized access and processing. Any personal data obtained will be processed in line with our Privacy Policy and will only be used for the purposes explained in this Policy or to comply with applicable laws or regulations. However, identities may need to be disclosed to conduct a thorough investigation, to comply with local, state, and/or federal law, or to provide accused individuals their legal rights of defense.

If a concern is submitted, **Enstall** may obtain the following personal data and information:

1. Your name, your contact details and your relationship with **Enstall**, if applicable.
2. The name of the person and other personal data of the persons, if any, mentioned in your concern (e.g., job description, contact details).
3. A description of the reported event, as well as a description of the circumstances under which the incident took place, including the place and time of the incident, and, if applicable, the **Enstall** entity/entities affected.
4. If the information received contains personal data included in the special categories of data, it will be deleted immediately, without the recording and processing thereof, unless the processing of such types of data is necessary for the management and processing of the concern or for reasons of essential public interest.

The purposes of data collection are:

1. To identify the persons involved, where applicable.
2. To manage the internal and/or external concern submitted, or public disclosure made.
3. To process the concern to carry out the necessary investigations aimed at providing a solution to the issue raised.

Access to personal data shall be limited, within the scope of their powers and functions, exclusively to:

1. The Speak Up Office, as the body in charge of the Speak Up system and whoever manages it directly.
2. The person in charge within the HR department, when disciplinary measures may be taken against an employee.
3. The person in charge within the Legal Department, if legal measures should be taken in relation to the facts described in the concern.
4. The data processor that may eventually be designated. In this regard, we inform you that the personal data and information you provide may be processed and accessed by the suppliers with whom **Enstall** has signed the corresponding agreements and who provide support to **Enstall** in the management and support of the systems (online access, telephone line or e-mail address) enabled for communications.
5. Where necessary for communication purposes, personal data may be communicated between the **Enstall** entities to which the data controller belongs, to the **Enstall** Group General Counsel and the relevant governing and representative bodies of **Enstall** and its group entities involved.

## NO RETALIATION

No member of the **Enstall** family who in good faith reports a violation of the Code of Conduct or reports a complaint or concern involving matters covered by this Policy shall suffer harassment, retaliation, or adverse employment consequences as a result of such report. An employee who retaliates against someone who has reported a violation, complaint, or concern in good faith is subject to disciplinary measures which can include termination of employment.

## RETENTION OF DOCUMENTS

All written complaints and concerns submitted by an employee or other person regarding an alleged violation of the Code of Conduct, or any matter covered by this Policy, along with any investigational materials and other documentation relating thereto, shall be retained by **Enstall** according to local regulations.

## MISUSE

This Policy is intended to encourage and enable employees and others to raise concerns within **Enstall** and to better enable **Enstall** to promote compliance with the Code of Conduct and related policies. We take the practice of reporting in bad faith or any other form of misuse of this Policy very seriously and as a serious breach of the Code of Conduct with disciplinary actions resulting, such as termination of employment and such employee may be held liable for damages incurred by **Enstall**.

**Enstall** will not tolerate the use of this Policy for personal defamation, or openly wrongful and malicious allegations, etc.

## CHANGES

This Policy may be amended from time to time so please regularly check the latest version of this Policy on the **Enstall** SharePoint. For questions on this policy please contact your HR department.

## REPORTING ON SPEAK UP

The Speak Up Office will provide an annual (anonymized) report to the management board and the supervisory board of **Enstall**. This report shall contain information on (i) the number and type of concerns and complaints reported (specifically those which were found justified) and (ii) the number of concerns and complaints that have not been investigated by **Enstall**.

## ANNEX I: EMPLOYEES

**Enstall** employees (including flex employees) have the option to report in their preferred language:

### VIA WEB

Visit the Speak Up webpage on <https://enstall.speakup.report/enstall> or via the QR code.



### VIA THE SPEAK UP APP

Download the 'SpeakUp by People Intouch' app from the App Store/Google Play or scan the QR code. The **Enstall** organization code is 112326.



### VIA PHONE

Dial the phone number for the country you are located in, as set out in the phone number overview in Annex III 3 of this Policy.

## ANNEX II: NON-EMPLOYEES

External reporters have the option to report in their preferred language:

### VIA WEB

Visit the Speak Up webpage on <https://enstall.speakup.report/enstallexternal> or via the QR code.



### VIA THE SPEAK UP APP

Download the 'SpeakUp by People Intouch' app from the App Store/Google Play or scan the QR code. The **Enstall** External organization code is 112984.



### VIA PHONE

Dial the phone number for the country you are located in, as set out in the phone number overview in Annex 3 of this Policy.

## ANNEX III: PHONE NUMBERS

Country	Phone Number and any additional notes
Albania	Number: +355 4 530 1801 Call charged at local rate
Algeria	Number: +213 983 29 93 38 Call charged at local rate
Angola	Number: +244 226 425 610 Call charged at local rate
Anguilla	Freephone: 1833 422 2005
Antigua and Barbuda	Freephone: 1833 422 2006
Argentina	Number: +54 11 2039 7280 Call charged at local rate
Australia	Number: +61 2 8284 6262 Call charged at local rate
Austria	Freephone: 0800 909 683
Bahamas	Freephone: 1833 422 2007
Bahrain	Number: +973 1650 1936
Bangladesh	Freephone: +880 (0) 9610 998462
Barbados	Number: +1 (246) 623 9631 Call charged at local rate
Belarus	Freephone: 8 820 0491 0089
Belgium	Freephone: 0800 89 326
Belize	Freephone: 1800 0130 076
Benin	Number: +229 20 90 0380 Call charged at local rate
Bermuda	Freephone: 1833 422 2008
Bhutan	Freephone: +975 2 379 003
Bolivia, Plurinational State of	Freephone: 800 105 122
Bosnia and Herzegovina	Number: +387 70 330 093 Call charged at local rate
Botswana	Freephone: 800 786 1103
Brazil	Number: +55 (11) 4700 8838 Call charged at local rate
Brunei Darussalam	Freephone: 801 4657
Bulgaria	Freephone: 800 210 0645
Burkina Faso	Number: +226 25 30 09 82 Call charged at local rate

Country	Phone Number and any additional notes
Cambodia	Freephone: 1800 209 867
Cameroon	Freephone: +237 6 57 10 31 12
Canada	Number: +1 (514) 395 0496 Call charged at local rate
Cayman Islands	Number: +1 (345) 769 5580 Call charged at local rate
Chile	Number: +56 22 483 5917 Call charged at local rate
China	Freephone (via China Telecom): 1080 0152 3042
China	Freephone (Via China United Network): 1080 0852 2221
China	Country wide number with no supplier restriction: 400 120 1842 Call charged at local rate.
Colombia	Number: +57 601 242 1247 Call charged at local rate
Costa Rica	Number: +506 4036 0350 Call charged at local rate
Côte d'Ivoire	Freephone: +225 05 66 77 0918
Croatia	Freephone: 0800 7745
Cyprus	Freephone: 800 91142
Czechia	Freephone: 800 050 833
Denmark	Number: +45 43 31 09 61 Call charged at local rate
Dominica	Freephone: 1833 422 1998
Dominican Republic	Number: +1 (829) 947 1996 Call charged at local rate
Ecuador	Freephone: 1800 001 432
Egypt	Freephone: 0800 000 0083
El Salvador	Number: +503 2230 4752 Call charged at local rate
Estonia	Number: +372 609 3008 Call charged at local rate
Ethiopia	Freephone: 800 86 1919
Fiji	Freephone: 008 002 650
Finland	Freephone: 0800 392 912

Country	Phone Number and any additional notes
France	Freephone: 080 554 3753
French Guiana	Freephone: 0800 99 1448
French Polynesia	Freephone: 0800 91 4886
Georgia	Freephone: 1800 008 013
Germany	Freephone: 0800 1818 952
Ghana	Number: +233 59 699 3553 Call charged at local rate
Greece	Freephone: 0080 0441 45924 The number will not work when called from a mobile
Grenada	Number: +1 (473) 230 0333 Call charged at local rate
Guam	Freephone: 1833 809 6777
Guatemala	Number: +502 2302 8459 Call charged at local rate
Honduras	Freephone: 800 2791 6139
Hong Kong	Number: +852 3019 4193 Call charged at local rate
Hungary	Freephone: 06 809 845 89
Iceland	Number: +354 415 0349 Call charged at local rate
India	Freephone: 0008 0005 03159
Indonesia	Number: +62 21 8063 0074 Call charged at local rate
Ireland	Freephone: 1800 800 636
Israel	Number: +972 3374 1225 Call charged at local rate
Italy	Freephone: 800 147 694
Jamaica	Number: +1 (876) 677 9125 Call charged at local rate
Japan	Number: +81 3 6627 0734 Call charged at local rate
Jordan	Freephone: 0800 23801 No mobile access
Kazakhstan	Number: (+7) 877 2735 74582 Call charged at local rate; No mobile access
Kenya	Number: +254 20 765 0957 Call charged at local rate

Country	Phone Number and any additional notes
Korea, the Republic of	Number: +82 2 3700 5146 Call charged at local rate
Kuwait	Freephone: +965 2205 5730
Latvia	Freephone: 800 05929
Lebanon	Freephone: 833 816 0193
Lithuania	Freephone: 8800 30366
Luxembourg	Number: +352 342 080 8982 Call charged at local rate
Malaysia	Number: +60 3 7724 3136 Call charged at local rate
Malta	Freephone: 8006 5144
Martinique	Freephone: 0800 90 1651
Mauritius	Number: +230 5 297 0999 Call charged at local rate
Mexico	Number: +52 55 4780 6198 Call charged at local rate
Moldova, the Republic of	Freephone: 080 060 016
Morocco	Number: +212 5 30 14 41 08 Call charged at local rate
Myanmar	Freephone: 0800 800 8062
Namibia	Freephone: +264 83 380 0103
Nepal	Freephone: 1800 001 0186
Netherlands	Number: +31 10 700 75 03 Call charged at local rate
New Zealand	Number: +64 9 913 5892 Call charged at local rate
Nicaragua	Number: +505 7513 7610 Call charged at local rate
Nigeria	Freephone: 070 8060 1221
North Macedonia	Number: +389 2551 3216 Call charged at local rate
Norway	Number: +47 24 14 06 01 Call charged at local rate
Oman	Freephone: 8007 4161
Pakistan	Freephone: 0080 0900 44437
Panama	Number: +507 308 4480 Call charged at local rate

Country	Phone Number and any additional notes
Papua New Guinea	Freephone: 0008 61322
Paraguay	Freephone: 0098 0044 10266 No mobile access
Peru	Freephone: 0800 74535
Philippines	Freephone: 1800 8394 8474 Can only be connected by Globe Tele-com device
Poland	Freephone: 800012953
Portugal	Freephone: 800 831 302
Puerto Rico	Number: +1 (787) 200 7305 Call charged at local rate
Qatar	Freephone: 00800 101 094
Réunion	Freephone: 1800 916 980
Romania	Freephone: 0800 400 653
Russian Federation	Freephone: 8 (800) 100 69 94
Saudi Arabia	Freephone: 800 850 1433
Serbia	Number: +381 10 520 043 Call charged at local rate
Seychelles	Freephone: 800 131
Singapore	Number: +65 6403 7051 Call charged at local rate
Slovakia	Freephone: 0800 113 418
Slovenia	Freephone: 0800 83115
South Africa	Number: +27 (21) 427 7937 Call charged at local rate
Spain	Number: +34 900 031 156 Call charged at local rate
Sri Lanka	Number: +94 (72) 091 0370 Call charged at local rate
Sudan	Freephone: +249 15 655 9883
Suriname	Freephone: 833 816 0919
Sweden	Freephone: 020 160 4703
Switzerland	Freephone: 080 000 5691
Taiwan, Province of China	Number: +886 2 7743 8912 Call charged at local rate

Country	Phone Number and any additional notes
Tanzania, the United Republic of	Freephone: 0800 11 1020
Thailand	Number: +66 2 844 9693 Call charged at local rate
Trinidad and Tobago	Number: +1 (868) 224 1869 Call charged at local rate
Tunisia	Number: +216 31 300 338 Call charged at local rate
Turkey	Freephone: 0080 04488 28602
Turks and Caicos Islands	Freephone: 1833 462 1355
Uganda	Number: +256 41 423 8162 Call charged at local rate
Ukraine	Freephone: 0800 801 205
United Arab Emirates	Freephone: 800 0444 0408
United Kingdom	Freephone: 080 0022 4118
United States of America	Number: +1 (669) 288 7154 Call charged at local rate
Uruguay	Freephone: 0004 1598 5762
Venezuela, Bolivarian Republic of	Number: +58 212 335 7722 Call charged at local rate
Viet Nam	Number: +84 1900 3271 Call charged at local rate
Virgin Islands (British)	Freephone: 1833 462 1356
Virgin Islands (U.S.)	Freephone: 1833 724 6398
Zimbabwe	Freephone: +263 867 742 2010

## ANNEX IV: SPEAK UP PROCEDURE SUNFER

The procedure set out in this Annex is specifically applicable to Sunfer Estructuras, S.L.U. (“Sunfer”) to comply with Spanish legislation. This procedure supplements the Policy and will prevail in case of any discrepancies between this procedure and the Policy.

The responsibility for the Speak Up Service in relation to Sunfer lies with its CFO and HR Manager, who are accountable for the management of the Speak Up Service and the processing of investigations that apply to the business and conduct of Sunfer.

### WHAT IS COVERED BY THIS PROCEDURE?

This procedure applies only to the extent that a concern or complaint is raised in connection to Sunfer that relates to one or more of the following matters:

- (i) Acts or omissions which may constitute an infringement of European Union law.
- (ii) Acts or omissions which may constitute a serious or very serious criminal or administrative offense in Spain. This includes offenses involving financial loss to the Treasury and Social Security.
- (iii) Occupational health and safety offenses under labor laws.

If a concern or complaint concerning Sunfer does not relate to any of the above-mentioned matters, the provisions of the Policy will apply exclusively.

In the event that conduct that exposes Sunfer to criminal or administrative penalties is not duly reported, disciplinary measures may be taken under applicable disciplinary procedures, any collective bargaining agreement, or applicable labor laws.

### HOW TO SPEAK UP?

You can raise a concern or complaint regarding the above-mentioned matters through the established reporting channels as set out in the Policy, as well as through a face-to-face meeting with Sunfer’s CFO and/or HR Manager. Such face-to-face meeting will be held within seven (7) days following receipt of a request to hold such meeting.

If any such concern or complaint is received through a non-established reporting channel, or to members of personnel who are not responsible for its processing, such concern or complaint shall be forwarded to Sunfer’s CFO and/or HR Manager immediately so that they can address it in accordance with this procedure and the Policy. Any such initial receiver must keep the report confidential and shall subsequently delete or destroy any communications concerning such report.

Sunfer’s CFO and/or HR Manager will ensure that the Speak Up Office is informed of any such concern or complaint procedure.

### REPORTING OUTSIDE OF ENSTALL

Reporters may opt to submit information relating to the respective concern or complaint to the Independent Whistleblower Protection Authority in Spain, or to the corresponding regional authorities or bodies, either directly or following an initial report and communications through a Sunfer reporting channel.

### WHAT'S NEXT?

In addition to the guidelines as set out in the Policy, Sunfer will comply with the following guidelines for managing and investigating reports relating to Sunfer:

- The person accused shall be informed of the acts or omissions attributed to them and has the right to be heard at any time.
- The principles of presumption of innocence shall be respected and the honor of the persons concerned shall be upheld.
- Information shall immediately be forwarded to the Public Prosecutor's Office if the facts indicate the existence of a criminal offense. If the facts concern the financial interests of the European Union, the information shall be forwarded to the European Public Prosecutor.
- Records in relation to communications received through Sunfer reporting channels and related investigations shall be kept in accordance with applicable legislation.

### NO RETALIATION

Various measures to protect against retaliation as set out in this procedure and the Policy will be applied to all good faith reporters, the persons accused, and as well as to:

- (i) Any Sunfer personnel supporting the reporter during the reporting process.
- (ii) Any other natural persons supporting the reporter, such as legal representatives or family members.
- (iii) Legal entities for which the reporter may work, has an employment relationship with, or in which the reporter holds a significant participation.

### PRIVACY

The provisions of data protection regulations applicable at any given time shall be complied with in respect of all persons involved in the matters within the scope of this procedure. The **Enstall** Privacy Policy will regulate the processing of personal data collected and processed in connection with the use established Sunfer reporting channels.

# Speak Up Policy

**NEDERLANDS**



v2.0



ENSTALL



## INLEIDING

**Enstall** streeft ernaar om zaken te doen op basis van onze bedrijfswaarden, die vertrouwen, ondersteuning, respect, integriteit, openheid en transparantie bevorderen. Ondanks dit streven kan het voorkomen dat je gedrag waarneemt dat in strijd kan zijn met - of een schending kan zijn van - onze Gedragscode, beleid en procedures van **Enstall** en/of toepasselijke wet- en regelgeving. Als je enige vorm van wangedrag vermoedt of waarneemt, moedigen wij je aan om dit te melden zodat **Enstall** de situatie proactief kan aanpakken.

We begrijpen dat er moed voor nodig is om je uit te spreken, daarom hebben we een eenvoudige en veilige manier bedacht om dit te doen. Een manier die door onze hele organisatie gedragen wordt, met inbegrip van je leidinggevende en het senior

management. Je uitspreken is een essentieel element dat **Enstall** in staat stelt om onze mensen, onze bedrijfswaarden, onze cultuur en onze belanghebbenden te beschermen. Niemand zou er alleen voor moeten staan als hij of zij te maken heeft met een ethisch dilemma. In dit document (onze Speak Up Policy) leggen we duidelijk uit wat je opties zijn en hoe je je zorg kunt melden.

In deze Policy dient de verwijzing naar “**Enstall**” gelezen te worden als een verwijzing naar **Enstall Group B.V.** en/of ieder van zijn dochterondernemingen wereldwijd die voor het merendeel rechtstreeks of indirect onder zeggenschap staan of in het bezit zijn van **Enstall Group B.V.**

## IK BEN EEN ENSTALL WERKNEMER EN IK WIL EEN MELDING MAKEN. WAAR DOE IK DAT?



**HEB JE BEHOEFTE AAN BIJSTAND, VERTROUWELIJK ADVIES OF ONDERSTEUNING BIJ JE MELDING?**

**NEEM DAN CONTACT OP MET DE VERTROUWENSPERSOON IN JOUW JURISDICTIE**

## WAAROM EEN SPEAK UP POLICY?

In deze Policy kun je vinden waar en hoe je verdacht wangedrag zonder angst voor vergelding kunt melden. Daarnaast staat er beschreven wat je van **Enstall** mag verwachten wanneer je een melding doet en welke mogelijke stappen er zullen worden ondernomen nadat je je zorg kenbaar hebt gemaakt.

## WIE KAN EEN MELDING DOEN?

Deze Policy is van toepassing op alle werknemers van **Enstall**. Het is ook van toepassing op iedereen met wie **Enstall** een zakelijke relatie heeft gehad, zoals zakenpartners, voormalig werknemers, leveranciers, klanten en distributeurs, en die een zorg wenst te melden over mogelijk wangedrag binnen **Enstall**.

## WAT VALT ER ONDER DEZE SPEAK UP POLICY?

Deze Policy dient gebruikt te worden voor het melden van zorgen over vermoed wangedrag binnen **Enstall** met betrekking tot iedere (potentiële) schending van onze Gedragscode, beleid of procedures van **Enstall** en/of toepasselijke wet- en regelgeving.

## DEZE POLICY DIENT GEBRUIKT TE WORDEN ALS JE EEN ZORG HEBT OVER BIJVOORBEELD:

- Oneigenlijk gebruik van bedrijfsmiddelen

- Schendingen van de Gedragscode.
- Vermoede onregelmatigheden van financiële aard, met inbegrip van klachten over dubieuze boekhoudkundige controles en auditaangelegenheden.
- Fraude en frauduleuze financiële rapportage.
- Discriminatie of (seksuele) intimidatie.
- Ontoereikende financiële of niet-financiële verslaglegging.
- Belangenverstremgeling.
- Omkoping en corruptie.
- Kwesties met betrekking tot milieu, gezondheid en veiligheid.
- Misbruik van drugs, alcohol of andere middelen.

## DEZE POLICY MAG NIET WORDEN GEBRUIKT:

- Met kwaadaardige bedoelingen.
- Voor eventuele problemen die je hebt op HR-gebied, zoals je arbeidsvoorwaarden of kwesties met betrekking tot je functioneren. Je directe leidinggevende en/of contactpersoon bij HR zijn je eerste aanspreekpunten voor gerelateerde HR-zaken.
- Voor het beslechten van persoonlijke geschillen.
- Voor het doen van beschuldigingen waarvan je weet dat ze vals zijn of niet onderbouwd kunnen worden.
- Voor het krijgen van antwoorden op vragen of het leveren van commentaar op beleid of procedures van **Enstall**. Dergelijke vragen en commentaar dienen gericht te worden aan de relevante interne eigenaar van het beleid of de procedure in kwestie.

## HOE WERKT HET?

### WANNEER MOET JE EEN MELDING DOEN?

We moedigen je aan om zo snel mogelijk een melding te doen, idealiter wanneer het potentiële wangedrag nog voorkomen kan worden of voordat een situatie escaleert. Dit maakt het voor **Enstall** mogelijk om de zaak zorgvuldig te onderzoeken en passende actie te ondernemen. Als je kennis of een vermoeden van wangedrag hebt, doe dan een melding met de feiten die je bekend zijn. We verwachten niet van je dat je alle antwoorden hebt en vragen je om nooit op eigen houtje een zorg te gaan onderzoeken. Er zijn diverse opties voor ondersteuning en advies beschikbaar binnen onze organisatie (zie hieronder bij Hoe doe je een melding?). Als je zorg oprecht is en te goeder trouw gemeld wordt maar ongegrond blijkt te zijn, zal **Enstall** geen disciplinaire maatregelen tegen je nemen.

### HOE DOE JE EEN MELDING?

Met deze Policy kun je zorgen over vermoed wangedrag melden via een aantal verschillende kanalen. Deze Policy is geen vervanging van de reguliere communicatielijnen binnen **Enstall**. We willen benadrukken dat maatregelen die geïmplementeerd zijn voor makkelijk en veilig

melden in geen enkel geval in de plaats mogen komen van de normale dialoog. Dit vormt de basis van onze transparante cultuur, waarin zorgen veilig gemeld kunnen worden. Daarom moedigen we je aan om je zorgen te melden via een van de hieronder beschreven interne kanalen. Via deze kanalen gemelde zorgen zullen worden doorgestuurd naar de Speak Up Office van **Enstall**. Meer informatie over de Speak Up Office is hieronder te vinden onder Speak Up Office.

Als je een werknemer van **Enstall** bent, kun je op het stroomdiagram op bladzijde 3 een overzicht vinden van de beschikbare interne kanalen, afhankelijk van je situatie. Ieder kanaal wordt hieronder gedetailleerd beschreven. In het geval van overlap tussen de in plaatselijke handboeken voor werknemers en in deze Policy beschreven meldkanalen prevaleert deze Policy.

### RECHTSTREEKS BIJ DE BETROKKE(NE)

Als je vermoedt dat er sprake is van enige vorm van wangedrag, moedigt **Enstall** je aan om dit rechtstreeks bij de betrokkene(n) aan te kaarten. Als dit niet mogelijk is of je je hierbij niet prettig voelt, meld dan je vragen en zorgen via een van de hieronder beschreven meldkanalen.

## JE DIRECTE LEIDINGGEVENDE, CONTACTPERSOON BIJ HR OF HOGERE LEIDINGGEVENDE

De eerste persoon tot wie werknemers van **Enstall** zich dienen te richten om een zorg te melden is je directe leidinggevende. Als dit niet mogelijk is of je je hierbij niet prettig voelt, meld dan je vragen en zorgen aan je contactpersoon bij HR (voor HR-gerelateerde zaken) of een senior leidinggevende van enige bedrijf binnen **Enstall**.

## RECHTSTREEKS AAN DE SPEAK UP OFFICE

Het is ook mogelijk om je zorg met betrekking tot vermoed wangedrag rechtstreeks aan de Speak Up Office te melden

### VIA E-MAIL:

**SPEAKUP@ENSTALL.COM**

### VIA BRIEF:

**Enstall Speak Up Office**

Strawinskylaan 567

1077 XX Amsterdam

Nederland

## SPEAK UP SERVICE

Als je een vermoeden van wangedrag hebt en oprecht van mening bent dat de zaak niet via één van bovenstaande kanalen afgehandeld kan worden, kun je gebruik maken van de Speak Up Service. De

Speak Up Service wordt geëxploiteerd door een onafhankelijke dienstverlener en is 24/7 beschikbaar. Via de Speak Up Service kun je rechtstreeks (en indien gewenst anoniem) met de Speak Up Office communiceren. Je kunt je melding doen in je eigen taal, telefonisch of via internet. Je kunt besluiten om anoniem te blijven. Die keuze is aan jou.

Werknemers kunnen de relevante contactinformatie voor de Speak Up Service in Bijlage 1 en Bijlage 3 van deze Policy vinden. Werknemers kunnen antwoorden op vaak gestelde vragen over de Speak Up Service vinden op het SharePoint-platform van **Enstall**.

Als je een werknemer van Sunfer bent, raadpleeg dan ook Bijlage 4 van deze Policy, die deze Policy aanvult met specifieke procedures om te voldoen aan de Spaanse wetgeving.

## VERTROUWENSPERSOON

Als je een in Nederland wonende werknemer van **Enstall** bent, heb je de mogelijkheid om de beste manier van aanpak van je zorg met een vertrouwenspersoon te bespreken. De contactinformatie van de vertrouwenspersoon is gepubliceerd op het SharePoint-platform van **Enstall**.

## NIET-WERKNEMERS VAN ENSTALL

Als je geen werknemer van **Enstall** bent (maar bijvoorbeeld een leverancier, klant, distributeur enz.), kun je contact opnemen met je contactpersoon



bij **Enstall**. Als dit niet mogelijk is of je je hierbij niet prettig voelt, kun je ook rechtstreeks contact opnemen met de Speak Up Office of gebruik maken van de Speak Up Service. De betreffende contactinformatie van de Speak Up Service voor externe partijen is te vinden in Bijlage 2 en Bijlage 3 van deze Policy.

Als je zorg betrekking heeft op Sunfer, raadpleeg dan ook Bijlage 4 van deze Policy, die deze Policy aanvult met specifieke procedures om te voldoen aan de Spaanse wetgeving.

## MELDING BUITEN ENSTALL

Iedereen die een zorg met betrekking tot vermoed wangedrag wil melden, dient dat eerst intern via één van bovenstaande meldkanalen te doen. Als het na zorgvuldige overweging redelijkerwijs niet mogelijk is om de melding binnen **Enstall** te doen, zou het een optie kunnen zijn om je zorg extern te melden. Kijk op de website van de bevoegde autoriteiten in het land waar je woont om meer te weten te komen over alle voorwaarden die hieraan verbonden zijn. Mocht je een dergelijke impactvolle stap overwegen, dan raden we je ten eerste aan om advies in te winnen en dit niet alleen te doen. We moedigen je vooral ten eerste aan om je melding binnen **Enstall** te doen. Op deze manier kun je de last aan ons overdragen en kunnen wij de zaak onmiddellijk onderzoeken.

## WAT IS HET VERVOLG?

Als je een zorg meldt waarvan je gelooft dat deze onder deze Policy valt, zul je binnen vijf werkdagen een ontvangstbevestiging ontvangen. Je melding zal geëvalueerd en beoordeeld worden, en de juiste wijze van aanpak zal worden bepaald. Soms worden er vervolgvragen aan je gesteld. Uiterlijk binnen drie maanden na de ontvangstbevestiging ontvang je een terugkoppeling. Je wordt op de hoogte gesteld van de status van de klacht. Houd er rekening mee dat we je mogelijk niet altijd alle details van de uitkomst van het onderzoek kunnen geven in verband met de vertrouwelijkheid en de privacy en de wettelijke rechten van de betrokkenen. Alle betrokkenen, met inbegrip van degene(n) tegen wie de klacht gericht is, hebben recht op vertrouwelijkheid. Daarom dien je, als je deelneemt aan of kennis verkrijgt over een onderzoek, de zaak geheim te houden.

Houd er rekening mee dat niet alle gemelde kwesties automatisch tot een formeel onderzoek zullen leiden. Soms zal een andere wijze van aanpak beter geacht worden voor alle betrokkenen (bijv. mediation). Bovendien is er soms onvoldoende informatie voor een toereikend onderzoek en is er geen mogelijkheid om meer informatie te verkrijgen.

Wanneer iemand onderworpen is aan een officieel onderzoek na een melding zijn we in principe verplicht om hem of haar zo spoedig mogelijk over het onderzoek te informeren. Je identiteit wordt hierbij niet bekendgemaakt

## SPEAK UP OFFICE

De Speak Up Office bestaat uit gekwalificeerde en integere professionals van binnen de organisatie, onder wie de VP van HR en de General Counsel van **Enstall**. Alle leden van de Speak Up Office worden beschermd tegen vergeldingsmaatregelen.

De Speak Up Office is verantwoordelijk voor de uitvoering van deze Policy en de behandeling van vragen en meldingen. Alle meldingen die via de Speak Up Service binnenkomen en alle meldingen die via andere kanalen worden gedaan zullen doorgestuurd worden naar de Speak Up Office. De Speak Up Office registreert en bewaakt en is verantwoordelijk voor degelijk, vertrouwelijk en nauwkeurig feitenonderzoek. Verder zal de Speak Up Office aanbevelingen doen over de te volgen handelwijze, de implementatie hiervan bewaken en besluiten of zaken onderzocht en/of gesloten zullen worden. De Speak Up Office zal ervoor zorgen dat er passend intern beleid bestaat waaronder alle onderzoeken vallen.

De implementatie van deze Policy en de Speak Up Office worden ondersteund door de raad van bestuur en de raad van commissarissen van **Enstall**.

De Speak Up Office is het belangrijkste aanspreekpunt voor vragen in verband met deze Policy. Contact opnemen met de Speak Up Office kan via [speakup@enstall.com](mailto:speakup@enstall.com).

**Wat als mijn zorg rechtstreeks te maken heeft met een lid van de Speak Up Office, of van de raad van bestuur of de raad van commissarissen van Enstall?**

Als je zorg rechtstreeks te maken heeft met een van bovengenoemde personen, kun je rechtstreeks contact opnemen met de CEO van **Enstall**. Deze zal dan verantwoordelijk zijn voor de coördinatie van het onderzoek dat eventueel plaats gaat vinden.

**Wat als mijn zorg te maken heeft met vermoede onregelmatigheden van financiële aard en/of fraude?**

Zorgen in verband met vermoede onregelmatigheden van financiële aard en/of fraude vallen binnen het toepassingsgebied van deze Policy.

**Wat als ik van mening ben dat niet op de juiste manier met mijn zorg is omgegaan?**

Als je van mening bent dat je zorg niet in overeenstemming met deze Policy is behandeld, als je niet tevreden bent over de opvolging en/of uitkomst van je melding of als je je niet beschermd voelt, meld dit dan rechtstreeks aan de Speak Up Office of via de Speak Up Service.

## VERTROUWELIJK EN ANONIEM

Alle zorgen over potentieel wangedrag worden vertrouwelijk behandeld. Informatie zal alleen worden gedeeld met een beperkt aantal personen die hiervan kennis moeten nemen ('need to know'),



met inachtneming van volledige vertrouwelijkheid. Informatie zal alleen buiten deze groep gedeeld worden als **Enstall** verplicht is om dit te doen op grond van toepasselijke wet- of regelgeving, of wanneer er een belangrijk algemeen belang in het geding is. In principe zijn we verplicht om de betrokkene(n) mede te delen dat er een klacht tegen hem/haar/hen is ingediend. Je identiteit zal hierbij echter niet bekendgemaakt worden. Je kunt ons helpen bij het beschermen van de vertrouwelijkheid door discreet te zijn over de zaak en je zorg niet met je collega's of met iemand anders te bespreken, afgezien van personen als je directe leidinggevende of de Speak Up Office.

Je kunt je zorgen anoniem delen als dit toegestaan is door de wet- of regelgeving van je land. **Enstall** moedigt je echter aan om je identiteit te onthullen omdat het moeilijker, en in sommige gevallen zelfs onmogelijk, voor ons is om zorgen die anoniem gemeld worden op de juiste manier te onderzoeken of de dialoog met de melder voort te zetten.

## PRIVACY

**Enstall** streeft ernaar om de privacy van alle bij het meldingsproces betrokken partijen te beschermen. Wij zullen alles doen wat redelijkerwijs mogelijk is om persoonsgegevens te beschermen tegen ongeoorloofde inzage en verwerking. Alle verkregen persoonsgegevens zullen in overeenstemming met

ons privacybeleid verwerkt worden en zullen enkel gebruikt worden voor de in deze Policy uiteengezette doeleinden of om aan toepasselijke wet- en regelgeving te kunnen voldoen. Het kan echter zijn dat identiteiten onthuld moeten worden om een grondig onderzoek uit te kunnen voeren of om te kunnen voldoen aan plaatselijke, staats- of federale wetgeving om aangeklaagde personen hun wettelijke rechten om zichzelf te verdedigen te kunnen bieden.

Wanneer een melding wordt ingediend, kan **Enstall** de volgende persoonlijke gegevens en informatie verkrijgen:

1. Je naam, je contactgegevens en je relatie met **Enstall**, indien van toepassing.
2. De naam van de persoon en andere persoonlijke gegevens van de personen, indien van toepassing, die in je melding worden genoemd (bijv. functieomschrijving, contactgegevens).
3. Een beschrijving van de gemelde gebeurtenis, evenals een beschrijving van de omstandigheden waaronder het incident plaatsvond, inclusief de plaats en het tijdstip van het incident, en, indien van toepassing, de betrokken **Enstall**-entiteit(en).
4. Indien de ontvangen informatie persoonsgegevens bevat die behoren tot de bijzondere categorieën van gegevens, zullen deze onmiddellijk worden verwijderd, zonder de registratie en verwerking ervan, tenzij de



verwerking van dergelijke soorten gegevens noodzakelijk is voor het beheer en de verwerking van de melding of om redenen van wezenlijk openbaar belang.

De doeleinden van gegevensverzameling zijn:

1. Het identificeren van de betrokken personen, indien van toepassing.
2. Om de ingediende interne en/of externe melding te beheren.
3. Om de melding te behandelen met als doel de nodige onderzoeken uit te voeren met het oog op het bieden van een oplossing voor de naar voren gebrachte kwestie.

Toegang tot persoonsgegevens is, binnen het kader van hun bevoegdheden en functies, uitsluitend beperkt tot:

1. De Speak Up Office, als verantwoordelijke voor het Speak Up systeem en degene die het rechtstreeks beheert.
2. De verantwoordelijke binnen de HR afdeling, wanneer disciplinaire maatregelen kunnen worden genomen tegen de werknemer.
3. De verantwoordelijke binnen de juridische afdeling, als er juridische maatregelen moeten worden genomen met betrekking tot de feiten die in de melding worden beschreven.

4. De gegevensverwerker die uiteindelijk kan worden aangewezen. In dit verband informeren wij je dat de door jouw verstrekte persoonsgegevens en informatie verwerkt kunnen worden en toegankelijk kunnen zijn voor de leveranciers met wie **Enstall** de desbetreffende overeenkomsten heeft gesloten en die **Enstall** ondersteunen bij het beheer en de ondersteuning van de systemen (online toegang, telefoonlijn of e-mailadres) die zijn ingeschakeld voor communicatie.
5. Waar nodig voor communicatiedoeleinden, kunnen persoonsgegevens worden gecommuniceerd tussen de **Enstall**-entiteiten waartoe de verantwoordelijke voor de gegevensverwerking behoort, aan de **Enstall** Group General Counsel en de relevante bestuurs- en vertegenwoordigingsorganen van **Enstall** en de betrokken groepsentiteiten

## GEEN VERGELDING

Geen enkel lid van de familie van **Enstall** die te goeder trouw een schending van de Gedragscode meldt of een klacht of een zorg uit met betrekking tot zaken die onder deze Policy vallen, dient te maken te krijgen met intimidatie, vergelding of nadelige gevolgen voor het dienstverband als gevolg van een dergelijke melding. Een werknemer die wraak neemt op iemand die te goeder trouw een schending, klacht of zorg heeft gemeld kan rekenen op disciplinaire

maatregelen, mogelijk met inbegrip van beëindiging van het dienstverband.

## BEWARING VAN DOCUMENTEN

Alle door een werknemer of iemand anders ingediende klachten en zorgen met betrekking tot een beweerde schending van de Gedragscode of enige andere zaak die onder deze Policy valt, zal - samen met eventuele onderzoeksmaterialen en andere hierop betrekking hebbende documentatie - door **Enstall** in overeenstemming met plaatselijke regelgeving bewaard worden.

## MISBRUIK

Deze Policy is bedoeld om werknemers aan te moedigen en in staat te stellen om zorgen binnen **Enstall** te melden en om **Enstall** beter in staat te stellen om naleving van de Gedragscode en daarmee samenhangend beleid te bevorderen. We nemen het te kwader trouw melden of enige andere vorm van misbruik van deze Policy zeer serieus. Dit vormt een ernstige schending van de Gedragscode en zal leiden tot disciplinaire maatregelen, zoals beëindiging van het dienstverband. Werknemers die zich hieraan schuldig maken, kunnen aansprakelijk

worden gesteld voor door **Enstall** geleden schade. **Enstall** zal niet tolereren dat deze Policy wordt gebruikt voor de aantasting van iemands goede naam en eer, openlijk onterechte en kwaadaardige beschuldigingen enz.

## WIJZIGINGEN

Deze Policy kan van tijd tot tijd gewijzigd worden. Bekijk daarom regelmatig de recentste versie van deze Policy op het SharePoint-platform van **Enstall**. Voor vragen over deze Policy kun je contact opnemen met je HR afdeling.

## RAPPORTAGE OVER MELDINGEN

De Speak Up Office zal jaarlijks een (geanonimiseerd) rapport verstrekken aan de raad van bestuur en de raad van commissarissen van **Enstall**. Dit rapport zal informatie bevatten over (i) het aantal en soort gemelde zorgen en klachten (in het bijzonder die zorgen en klachten die terecht werden bevonden) en (ii) het aantal zorgen en klachten die niet door **Enstall** zijn onderzocht.

## BIJLAGE I WERKNEMERS

**Enstall**-medewerkers (inclusief flexmedewerkers) hebben de mogelijkheid om te rapporteren in de taal van hun voorkeur:

### VIA HET WEB

Bezoek de Speak Up webpagina op <https://enstall.speakup.report/enstall> of via de QR code.



### VIA DE SPEAK UP APP

Download de 'SpeakUp by People Intouch' app van de App Store/Google Play of scan de QR code. De **Enstall** organisatiecode is 112326.



### VIA TELEFOON

Bel het telefoonnummer voor het land waarin jij je bevindt, zoals vermeld in het overzicht van telefoonnummers in Bijlage III van deze Policy.

## BIJLAGE II NIET-WERKNEMERS

Externe personen hebben de mogelijkheid om te rapporteren in de taal van hun voorkeur:

### VIA HET WEB

Bezoek de Speak Up webpagina op <https://enstall.speakup.report/enstallexternal> of via de QR code.



### VIA DE SPEAK UP APP

Download de 'SpeakUp by People Intouch' app van de App Store/Google Play of scan de QR code. De **Enstall** Externe organisatiecode is 112984.



### VIA TELEFOON

Bel het telefoonnummer voor het land waarin jij je bevindt, zoals vermeld in het overzicht van telefoonnummers in Bijlage III van deze Policy.

## BIJLAGE III: TELEFOONNUMMERS

Land	Telefoonnummer van het land en eventuele aanvullende opmerkingen
Albanië	Nummer: +355 4 530 1801 Gesprek tegen lokaal tarief
Algerije	Nummer: +213 983 29 93 38 Gesprek tegen lokaal tarief
Angola	Nummer: +244 226 425 610 Gesprek tegen lokaal tarief
Anguilla	Gratis: 1833 422 2005
Antigua en Barbuda	Gratis: 1833 422 2006
Argentinië	Nummer: +54 11 2039 7280 Gesprek tegen lokaal tarief
Australië	Nummer: +61 2 8284 6262 Gesprek tegen lokaal tarief
Oostenrijk	Gratis: 0800 909 683
Bahama's	Gratis: 1833 422 2007
Bahrein	Nummer: +973 1650 1936
Bangladesh	Gratis: +880 (0) 9610 998462
Barbados	Nummer: +1 (246) 623 9631 Gesprek tegen lokaal tarief
Wit-Rusland	Gratis: 8 820 0491 0089
België	Gratis: 0800 89 326
Belize	Gratis: 1800 0130 076
Benin	Nummer: +229 20 90 0380 Gesprek tegen lokaal tarief
Bermuda	Gratis: 1833 422 2008
Bhutan	Gratis: +975 2 379 003
Bolivia	Gratis: 800 105 122
Bosnië en Herzegovina	Nummer: +387 70 330 093 Gesprek tegen lokaal tarief
Botswana	Gratis: 800 786 1103
Brazilië	Nummer: +55 (11) 4700 8838 Gesprek tegen lokaal tarief
Brunei Darussalam	Gratis: 801 4657
Bulgarije	Gratis: 800 210 0645
Burkina Faso	Nummer: +226 25 30 09 82 Gesprek tegen lokaal tarief

Land	Telefoonnummer van het land en eventuele aanvullende opmerkingen
Cambodja	Gratis: 1800 209 867
Kameroen	Gratis: +237 6 57 10 31 12
Canada	Nummer: +1 (514) 395 0496 Gesprek tegen lokaal tarief
Cayman Eilanden	Nummer: +1 (345) 769 5580 Gesprek tegen lokaal tarief
Chili	Nummer: +56 22 483 5917 Gesprek tegen lokaal tarief
China	Gratis (via China Telecom): 1080 0152 3042
China	Gratis (Via China United Network): 1080 0852 2221
China	Landelijk verspreid nummer zonder leveranciersbeperking: 400 120 1842 Gesprek tegen lokaal tarief.
Colombia	Nummer: +57 601 242 1247 Gesprek tegen lokaal tarief
Costa Rica	Nummer: +506 4036 0350 Gesprek tegen lokaal tarief
Ivoorkust	Gratis: +225 05 66 77 0918
Kroatië	Gratis: 0800 7745
Cyprus	Gratis: 800 91142
Tsjechië	Gratis: 800 050 833
Denemarken	Nummer: +45 43 31 09 61 Gesprek tegen lokaal tarief
Dominica	Gratis: 1833 422 1998
Dominicaanse Republiek	Nummer: +1 (829) 947 1996 Gesprek tegen lokaal tarief
Ecuador	Gratis: 1800 001 432
Egypte	Gratis: 0800 000 0083
El Salvador	Nummer: +503 2230 4752 Gesprek tegen lokaal tarief
Estland	Nummer: +372 609 3008 Gesprek tegen lokaal tarief
Ethiopië	Gratis: 800 86 1919
Fiji	Gratis: 008 002 650
Finland	Gratis: 0800 392 912
Frankrijk	Gratis: 080 554 3753

Land	Telefoonnummer van het land en eventuele aanvullende opmerkingen
Frans Guyana	Gratis: 0800 99 1448
Frans Polynesië	Gratis: 0800 91 4886
Georgië	Gratis: 1800 008 013
Duitsland	Gratis: 0800 1818 952
Ghana	Nummer: +233 59 699 3553 Gesprek tegen lokaal tarief
Griekenland	Gratis: 0080 0441 45924 Het nummer werkt niet als het wordt gebeld vanaf een mobiele telefoon
Grenada	Nummer: +1 (473) 230 0333 Gesprek tegen lokaal tarief
Guam	Gratis: 1833 809 6777
Guatemala	Nummer: +502 2302 8459 Gesprek tegen lokaal tarief
Honduras	Gratis: 800 2791 6139
Hong Kong	Nummer: +852 3019 4193 Gesprek tegen lokaal tarief
Hongarije	Gratis: 06 809 845 89
IJsland	Nummer: +354 415 0349 Gesprek tegen lokaal tarief
India	Gratis: 0008 0005 03159
Indonesië	Nummer: +62 21 8063 0074 Gesprek tegen lokaal tarief
Ierland	Gratis: 1800 800 636
Israël	Nummer: +972 3374 1225 Gesprek tegen lokaal tarief
Italië	Gratis: 800 147 694
Jamaica	Nummer: +1 (876) 677 9125 Gesprek tegen lokaal tarief
Japan	Nummer: +81 3 6627 0734 Gesprek tegen lokaal tarief
Jordanië	Gratis: 0800 23801 Geen mobiele toegang
Kazachstan	Nummer: (+7) 877 2735 74582 Gesprek tegen lokaal tarief; geen mo-biele toegang
Kenia	Nummer: +254 20 765 0957 Gesprek tegen lokaal tarief
Korea	Nummer: +82 2 3700 5146 Gesprek tegen lokaal tarief
Koeweit	Gratis: +965 2205 5730

Land	Telefoonnummer van het land en eventuele aanvullende opmerkingen
Letland	Gratis: 800 05929
Libanon	Gratis: 833 816 0193
Litouwen	Gratis: 8800 30366
Luxemburg	Nummer: +352 342 080 8982 Gesprek tegen lokaal tarief
Maleisië	Nummer: +60 3 7724 3136 Gesprek tegen lokaal tarief
Malta	Gratis: 8006 5144
Martinique	Gratis: 0800 90 1651
Mauritius	Nummer: +230 5 297 0999 Gesprek tegen lokaal tarief
Mexico	Nummer: +52 55 4780 6198 Gesprek tegen lokaal tarief
Moldavië	Gratis: 080 060 016
Marokko	Nummer: +212 5 30 14 41 08 Gesprek tegen lokaal tarief
Myanmar	Gratis: 0800 800 8062
Namibië	Gratis: +264 83 380 0103
Nepal	Gratis: 1800 001 0186
Nederland	Nummer: +31 10 700 75 03 Gesprek tegen lokaal tarief
Nieuw-Zeeland	Nummer: +64 9 913 5892 Gesprek tegen lokaal tarief
Nicaragua	Nummer: +505 7513 7610 Gesprek tegen lokaal tarief
Nigeria	Gratis: 070 8060 1221
Noord-Macedonië	Nummer: +389 2551 3216 Gesprek tegen lokaal tarief
Noorwegen	Nummer: +47 24 14 06 01 Gesprek tegen lokaal tarief
Oman	Gratis: 8007 4161
Pakistan	Gratis: 0080 0900 44437
Panama	Nummer: +507 308 4480 Gesprek tegen lokaal tarief
Papoea Nieuw Guinea	Gratis: 0008 61322
Paraguay	Gratis: 0098 0044 10266 No mobile access
Peru	Gratis: 0800 74535

Land	Telefoonnummer van het land en eventuele aanvullende opmerkingen
Filippijnen	Gratis: 1800 8394 8474 Kan alleen worden aangesloten met een ap-paraat van Globe Telecom
Polen	Gratis: 800012953
Portugal	Gratis: 800 831 302
Puerto Rico	Nummer: +1 (787) 200 7305 Gesprek tegen lokaal tarief
Qatar	Gratis: 00800 101 094
Réunion	Gratis: 1800 916 980
Roemenië	Gratis: 0800 400 653
Russische Federatie	Gratis: 8 (800) 100 69 94
Saoedi-Arabië	Gratis: 800 850 1433
Servië	Nummer: +381 10 520 043 Gesprek tegen lokaal tarief
Seychellen	Gratis: 800 131
Singapore	Nummer: +65 6403 7051 Gesprek tegen lokaal tarief
Slowakije	Gratis: 0800 113 418
Slovenië	Gratis: 0800 83115
Zuid-Afrika	Nummer: +27 (21) 427 7937 Gesprek tegen lokaal tarief
Spanje	Nummer: +34 900 031 156 Gesprek tegen lokaal tarief
Sri Lanka	Nummer: +94 (72) 091 0370 Gesprek tegen lokaal tarief
Soedan	Gratis: +249 15 655 9883
Suriname	Gratis: 833 816 0919
Zweden	Gratis: 020 160 4703
Zwitserland	Gratis: 080 000 5691
Taiwan, provincie China	Nummer: +886 2 7743 8912 Gesprek tegen lokaal tarief
Tanzania	Gratis: 0800 11 1020
Thailand	Nummer: +66 2 844 9693 Gesprek tegen lokaal tarief
Trinidad en Tobago	Nummer: +1 (868) 224 1869 Gesprek tegen lokaal tarief
Tunesië	Nummer: +216 31 300 338 Gesprek tegen lokaal tarief

Land	Telefoonnummer van het land en eventuele aanvullende opmerkingen
Turkije	Gratis: 0080 04488 28602
Turks- en Caicoseilanden	Gratis: 1833 462 1355
Oeganda	Nummer: +256 41 423 8162 Gesprek tegen lokaal tarief
Oekraïne	Gratis: 0800 801 205
Verenigde Arabische Emiraten	Gratis: 800 0444 0408
Verenigd Koninkrijk	Gratis: 080 0022 4118
Verenigde Staten van Amerika	Nummer: +1 (669) 288 7154 Gesprek tegen lokaal tarief
Uruguay	Gratis: 0004 1598 5762
Venezuela, Bolivariaanse Republiek	Nummer: +58 212 335 7722 Gesprek tegen lokaal tarief
Vietnam	Nummer: +84 1900 3271 Gesprek tegen lokaal tarief
Maagdeneilanden (Brits)	Gratis: 1833 462 1356
Amerikaanse Maagdeneilanden	Gratis: 1833 724 6398
Zimbabwe	Gratis: +263 867 742 2010

## ANNEX IV: SPEAK UP PROCEDURE SUNFER

De procedure in deze bijlage is specifiek van toepassing op Sunfer Estructuras, S.L.U. (“Sunfer”) om te voldoen aan Spaanse wetgeving. Deze procedure is een aanvulling op de Policy en heeft voorrang in geval van tegenstrijdigheden tussen deze procedure en de Policy.

De verantwoordelijkheid voor de Speak Up Service met betrekking tot Sunfer ligt bij haar CFO en HR Manager, die verantwoordelijk zijn voor het beheer van de Speak Up Service en het uitvoeren van onderzoeken die van toepassing zijn op de activiteiten en het gedrag van Sunfer.

### WAT VALT ONDER DEZE PROCEDURE?

Deze procedure is alleen van toepassing voor zover een zorg of klacht wordt geuit in verband met Sunfer die betrekking heeft op een of meer van de volgende zaken:

- (i) Handelingen of nalatigheden die een inbreuk kunnen vormen op de wetgeving van de Europese Unie.
- (ii) Handelingen of nalatigheden die een ernstige of zeer ernstige strafrechtelijke of administratieve overtreding kunnen vormen in Spanje. Dit omvat overtredingen die financiële schade toebrengen aan de Spaanse schatkist en de sociale zekerheid.
- (iii) Overtredingen op het gebied van gezondheid en veiligheid op het werk volgens de

arbeidswetgeving.

Als een zorg of klacht over Sunfer geen betrekking heeft op een van de bovengenoemde zaken, zijn uitsluitend de bepalingen van de Policy van toepassing.

In het geval dat gedrag dat Sunfer blootstelt aan strafrechtelijke of administratieve sancties niet naar behoren wordt gemeld, kunnen disciplinaire maatregelen worden genomen onder toepasselijke disciplinaire procedures, een collectieve arbeidsovereenkomst of toepasselijke arbeidswetgeving.

### HOE SPREEK JE JE UIT?

U kunt een zorg of klacht met betrekking tot bovengenoemde zaken kenbaar maken via de vastgestelde meldingskanalen zoals uiteengezet in de Policy, maar ook door middel van een persoonlijke ontmoeting met de CFO en/of HR-manager van Sunfer. Deze persoonlijke ontmoeting zal plaatsvinden binnen zeven (7) dagen na ontvangst van een verzoek tot een dergelijke ontmoeting.

Als een dergelijke zorg of klacht ontvangen wordt via een niet-gevestigd rapportagekanaal, of aan personeelsleden die niet verantwoordelijk zijn voor de verwerking ervan, zal een dergelijke zorg of klacht onmiddellijk doorgestuurd worden naar de CFO en/of HR Manager van Sunfer zodat zij deze kunnen behandelen in overeenstemming met deze procedure en de Policy. Een dergelijke eerste ontvanger moet de melding vertrouwelijk behandelen en vervolgens alle communicatie over een dergelijke melding

wissen of vernietigen.

De CFO en/of HR Manager van Sunfer zal ervoor zorgen dat de Speak Up Office op de hoogte wordt gesteld van een dergelijke zorg of klachtenprocedure.

### RAPPORTAGE BUITEN ENSTALL

Melders kunnen ervoor kiezen om informatie met betrekking tot de betreffende kwestie of klacht in te dienen bij de Onafhankelijke Autoriteit voor Klokkeluidersbescherming in Spanje, of bij de corresponderende regionale autoriteiten of instanties, hetzij rechtstreeks, hetzij na een eerste melding en communicatie via een Sunfer-meldingskanaal.

### WAT IS HET VOLGENDE?

In aanvulling op de richtlijnen zoals uiteengezet in de Policy, zal Sunfer zich houden aan de volgende richtlijnen voor het beheren en onderzoeken van meldingen met betrekking tot Sunfer:

- De beschuldigde persoon wordt op de hoogte gesteld van de hem or haar ten laste gelegde handelingen of nalatigheden en heeft het recht te allen tijde te worden gehoord.
- De beginselen van het vermoeden van onschuld worden gerespecteerd en de eer van de betrokken personen wordt hooggehouden.
- De informatie wordt onmiddellijk doorgegeven aan het Openbaar Ministerie wanneer de feiten wijzen op het bestaan van een strafbaar feit. Indien de feiten de financiële belangen van de Europese Unie betreffen, wordt de informatie doorgezonden aan de Europese officier van justitie.

- Gegevens met betrekking tot communicatie ontvangen via Sunfer meldingskanalen en gerelateerde onderzoeken worden bewaard in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving.

### GEEN VERGELDINGSMAATREGELEN

Verschillende maatregelen ter bescherming tegen vergelding, zoals uiteengezet in deze procedure en de Policy, zijn van toepassing op alle melders die te goeder trouw zijn, op de personen die worden beschuldigd en op:

- Alle medewerkers van Sunfer die de melder ondersteunen tijdens het meldingsproces.
- Alle andere natuurlijke personen die de melder steunen, zoals wettelijke vertegenwoordigers of familieleden.
- Juridische entiteiten waarvoor de melder mogelijk werkt, een arbeidsrelatie mee heeft of waarin de melder een belangrijke deelneming heeft.

### PRIVACY

De bepalingen van regelgeving inzake gegevensbescherming die op een bepaald moment van toepassing zijn, zullen worden nageleefd met betrekking tot alle personen die betrokken zijn bij de zaken binnen het toepassingsgebied van deze procedure. Het **Enstall** Privacybeleid regelt de verwerking van persoonlijke gegevens die verzameld en verwerkt worden in verband met het gebruik van de Sunfer meldkanalen.